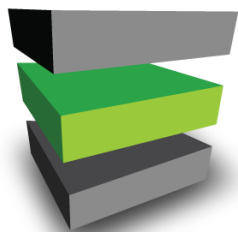


# Adenda ao Manual

Versão 2.75



**InovGuest**

**Aviso:**

A adenda ao manual da versão 2.75 do *InovGuest* não pode ser reproduzida e distribuída sem autorização da *WareGuest* Lda e da *itBase* SA.

Redigido ao abrigo do novo acordo ortográfico.

© 2001 – 2018 *itBase* SA – Todos os direitos reservados

**URL:** [www.warequest.com](http://www.warequest.com)

**E-mail:** [suporte@warequest.com](mailto:suporte@warequest.com)

## ÍNDICE

INTRODUÇÃO .....	6
MÓDULO PRINCIPAL .....	7
FICHEIRO.....	7
<b>Tipos de alojamento.....</b>	<b>7</b>
<b>Alojamentos .....</b>	<b>7</b>
<b>Tabelas de Refeições.....</b>	<b>7</b>
<b>Entidades - Agências/Terceiros.....</b>	<b>8</b>
<b>Ofertas Especiais .....</b>	<b>8</b>
<b>Modelos de limpeza .....</b>	<b>9</b>
CONFIGURAÇÃO.....	10
<b>Reservas.....</b>	<b>10</b>
<b>Fecho do dia .....</b>	<b>10</b>
<b>Base .....</b>	<b>11</b>
<b>Acessos.....</b>	<b>11</b>
<b>Interfaces.....</b>	<b>12</b>
LISTAGENS.....	13
<b>Histórico de clientes .....</b>	<b>13</b>
FRONT-OFFICE .....	14
RESERVAS .....	14
<b>Ficheiro.....</b>	<b>14</b>
<b>Grupos.....</b>	<b>16</b>
RECEÇÃO .....	16
<b>Check-in de canceladas.....</b>	<b>16</b>
<b>Imprimir boletim de chegada .....</b>	<b>16</b>
<b>Ler dados de scanner .....</b>	<b>17</b>
MOVIMENTOS .....	17
<b>Transferência de movimentos .....</b>	<b>17</b>
ALOJAMENTOS .....	17
LISTAGENS.....	17
RESERVAS .....	17
<b>Hóspedes .....</b>	<b>17</b>
<b>Por confirmar.....</b>	<b>18</b>
DEPARTAMENTOS.....	18
<b>Auditoria noturna .....</b>	<b>18</b>
ALOJAMENTOS .....	18
<b>Governanta.....</b>	<b>18</b>

---

<b>Relatório atividade</b> .....	<b>18</b>
<b>Auditoria</b> .....	<b>18</b>
DIVERSOS .....	19
<b>Previsão mensal</b> .....	<b>19</b>
<b>Relatório mensal/ previsional / indicadores</b> .....	<b>19</b>
TITULARES .....	19
LISTAGENS .....	19
<b>Atividade</b> .....	<b>19</b>
WEB SERVICES.....	20
TITULARES .....	21
YIELD & REVENUE .....	21
<i>BUSINESS INTELLIGENCE</i> .....	21
<b>Alarmística</b> .....	<b>21</b>

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Ficheiro de Refeições.....	7
Figura 2 – Ficheiro de Refeições.....	7
Figura 3 – Ficheiro de Ofertas Especiais .....	8
Figura 4 – Ficheiro de Modelos de Limpeza .....	9
Figura 5 – Ficheiro de Modelo de Limpeza .....	9
Figura 6 – Ficheiro de Tipos de Alojamentos .....	9
Figura 7 – Configuração de Reservas.....	10
Figura 8 – Omissões Gerais da Aplicação .....	11
Figura 9 – Configuração de Interfaces – Channel manager – Yield Planet.....	13
Figura 10 – Inserir sub-filtro.....	14
Figura 11 – Dados de faturação .....	14
Figura 12 – Faturar/Check-out .....	15
Figura 13 – Ficheiro de reservas.....	16
Figura 14 – Check-in de Canceladas e “No-Shows” .....	16
Figura 15 – Impressão de boletins de chegada .....	16
Figura 16 – Alojamentos – Alterar estado .....	17
Figura 17 – Listagem de governanta.....	18
Figura 18 – Listagem titulares – atividade.....	19
Figura 19 – Retorno após criação de reservas .....	20
Figura 20 – Retorno do número de folio associado a voucher .....	20
Figura 21 – Ficheiro de alarmes – Envio de indicadores .....	21

## Introdução

Esta adenda ao manual do *InovGuest* é referente a alterações incorporadas na mais recente versão da aplicação, a versão 2.75.

Faz referência tanto a novas implementações funcionais, como a correções e alterações ao modo de realização de algumas das funcionalidades existentes.

Das várias alterações introduzidas na aplicação, destacam-se:

- Ficheiro de Agências/Terceiros passou a designar-se por “Entidades”;
- Nas reservas passou a ser possível ter mais um código para “entidade”;
- Possibilidade de criar até 700 tipos de alojamento e 35 tipos de refeições;
- Criação de modelos de tipos de limpeza a realizar;
- Leitura de cartões dados de cartões de crédito por leitor de banda magnética;
- A opção de “Faturar/Check-out” foi completamente revista e permite agora, tanto a correção de movimentos, como lançamento de novos movimentos e impressão de extrato de movimentos;
- A opção de “*Check-in* de canceladas” tem agora um conjunto de filtros de pesquisa;
- A opção de “Atribuição de alojamentos” exhibe agora mais detalhes das reservas;
- A listagem de governanta permite agora exibir mais detalhes dos hóspedes;
- Revisão e otimização de diversas listagens;
- Adição de novos métodos de *WebServices*.

Estas e outras funcionalidades são descritas detalhadamente neste documento.

# Módulo Principal

## Ficheiro

### Tipos de alojamento

O número máximo de tipos de alojamento foi aumentado permitindo agora a criação de até 700 tipos de alojamento.

### Alojamentos

Foi revisto o modo como é mantida a informação do estado dos alojamentos após atualização da versão da aplicação, pois verificou-se que nem sempre era preservado o estado dos alojamentos bloqueados.

### Tabelas de Refeições

O ficheiro de tabelas de refeições foi otimizado passando agora a permitir que sejam criados até 35 tipos de refeições.



Figura 1 – Ficheiro de Refeições

Cada refeição passou também a permitir a definição de 9 subdepartamentos para definição da ventilação.

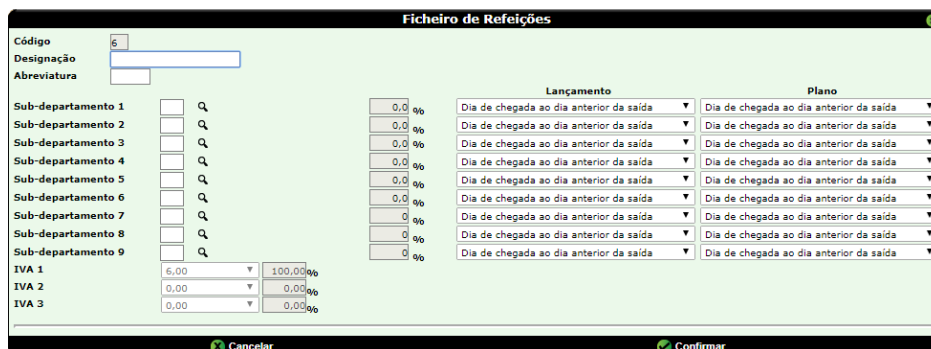


Figura 2 – Ficheiro de Refeições

### Entidades - Agências/Terceiros

Foi alterada a designação do ficheiro de Agências/Terceiros, passando-se a denominar por **Ficheiro de Entidades**.

### Ofertas Especiais

O *InovGuest* permite agora criar ofertas especiais para reservas antecipadas do tipo “rolling”.

O ficheiro de ofertas especiais inclui nova funcionalidade de modo a definir níveis de desconto a aplicar de acordo com os dias de antecedências da criação das reservas, ou seja, permite indicar para vários períodos de antecedência diferentes níveis de desconto (ex. X dias de antecedência aplica desconto nível 1 e com Y dias aplicada desconto nível 2).

Figura 3 – Ficheiro de Ofertas Especiais



## Modelos de limpeza

Existe agora nova funcionalidade de modo a permitir definir modelos de limpeza a aplicar em alojamentos de reservas.

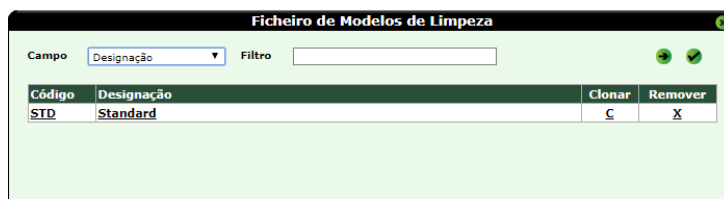


Figura 4 – Ficheiro de Modelos de Limpeza

O ficheiro de modelos de limpeza permite configurar o tipo de limpeza para a entrada e saída de reserva assim como definir o tipo de limpeza da primeira noite à décima quarta noite de estadia.

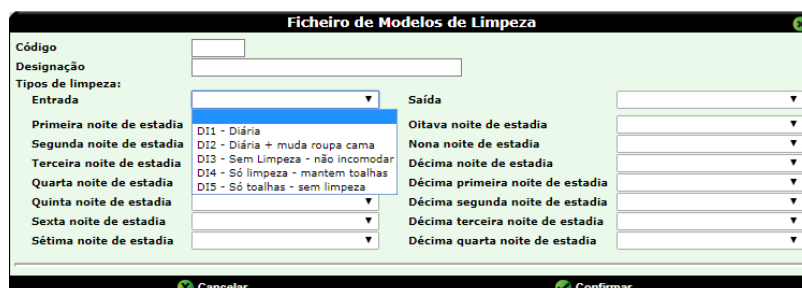


Figura 5 – Ficheiro de Modelo de Limpeza

No ficheiro de tipos de alojamento e no ficheiro de alojamentos foi adicionado um novo campo para seleção do modelo de limpeza a utilizar por omissão.

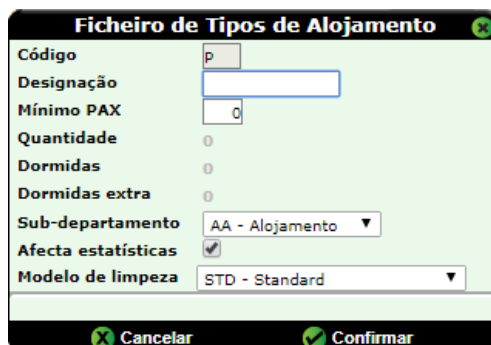


Figura 6 – Ficheiro de Tipos de Alojamentos

Em termo de utilização, na criação de reservas caso um alojamento seja atribuído a mesma ficará com o modelo de limpeza do alojamento, caso contrário será atribuído o modelo do tipo de alojamento. No ficheiro de reservas é possível alterar (*override*) tanto o modelo como os tipos de limpeza por dia. Essas alterações são registadas em log.

### NOTAS:

- 1) Após atualização de versão é criado um modelo de limpeza, **STD – Standard**, com o tipo de limpeza, caso exista, definido nas Configurações de reserva/Omissões e esta configuração é retirada;
- 2) As opções de inserir, alterar e editar apenas estão disponíveis mediante permissões de acessos de grupos.

## Configuração

### Reservas

#### Cartões

Ao boletim de chegada personalizado (*custom*) foram adicionados 3 novos campos: data de criação, data previsão de chegada e observações internas.

#### Diversos

No separador diversos da configuração de reservas foi adicionada uma nova opção que, quando ativa, permite indicar que ao fazer *check-in*, deve manter o status de limpeza do alojamento. Se desligada, o alojamento é automaticamente marcado como “Sujo”.

Figura 7 – Configuração de Reservas

#### Fecho do dia

Na configuração de omissões para o fecho do dia foi adicionada a opção Nº de anos a manter *Booking Pace*.

Por omissão surge definida para guardar 3 anos e poderá ser definido de 0 a 10, se for definido 0 indica que deve apagar do próprio ano, se 1 indica que apenas mantém do próprio ano, se 2 mantém do próprio ano e o ano anterior e assim sucessivamente.

O *Booking Pace* é utilizado para os mapas de previsão de receitas e comparação de vendas com o mesmo período em anos anteriores. No entanto, como é algo que gera muita informação, apenas deve ser guardada informação do período de tempo necessário para análise.

## Base

### Front-Office

À configuração base foram acrescentadas as seguintes configurações:

- IVA1 de omissão para tipos de cálculo por refeição não editáveis – indicação da percentagem de IVA a utilizar por omissão em refeições cujo tipo de cálculo não seja percentagem ou valor absoluto. Esta configuração é útil para a situação em que a aplicação tem o tipo de cálculo de refeições definido como *percentagem separada*, *percentagem misto*, *absoluto separado* ou *absoluto misto* e a entidade (agência) tem configurado o tipo de cálculo *percentagem* ou *valor absoluto*;
- Marcar alojamento como “sujo ao desmarcar fora de uso/serviço” – indicação que deve marcar automaticamente como *sujo* os alojamentos que são desmarcados de *fora de uso/serviço*;

Figura 8 – Omissões Gerais da Aplicação

## Acessos

### Grupos

Foram revistos os acessos de grupos de utilizadores, tendo sido reforçado que utilizadores com permissões limitadas ao Módulo Front-Office/Acesso a *overbooking* geral e ao Módulo Front-Office/Acesso a *overbooking* tipos apenas seja permitido confirmar alterações de reservas caso as reservas permaneçam dentro do mesmo período de datas e a quantidade não tenha aumentado, no caso de *overbooking* de tipo de alojamento permite a confirmação desde que o tipo permaneça o mesmo.

## Interfaces

### Channel manager

Foram revistas diversas funcionalidades, nomeadamente:

- Reservas canceladas manualmente – no cancelamento manual de reservas o *InovGuest* passou a enviar a confirmação do mesmo para a interface, ou seja, caso uma reserva seja cancelada manualmente e posteriormente a mesma seja cancelada pela interface é agora enviada a confirmação de cancelamento (*acknowledge*) ao *channel manager*;
- Cancelar reservas inexistentes – sempre que se verifique que o *channel manager* solicita o cancelamento de uma reserva que não existe (não foi criada na aplicação), passou a enviar um aviso para as contas de email definidas na opção *Notificações/Notificação erros/Avisos* da interface do *channel manager*. A aplicação envia também a confirmação de cancelamento para a interface do *channel manager*;
- Códigos de verificação do cartão de crédito (CVV/CCV) – as reservas criadas pelas interfaces de *channel manager* **OmniBees**, **RoomCloud** e **Yield Planet** passaram a incluir, quando enviados, os códigos de verificação dos cartões de crédito;
- Alteração de reserva em *check-in* – foi revista a alteração de reservas feitas a partir da interface de *channel manager* com *check-in* feito no *InovGuest*, nomeadamente:
  - Data de chegada não sofrerá alterações e a data de saída vinda do *channel manager* será considerada a nova data de saída da reserva;
  - Caso o tipo de alojamento seja diferente apenas o tipo de alojamento reservado será alterado;
  - Caso o tipo de alojamento seja diferente do alojamento associado à reserva ou o alojamento da reserva não esteja disponível para todas as datas, o alojamento continuará associado à reserva e é enviada uma notificação para o email definido na configuração da interface;
  - Se a data de chegada vinda do *channel manager* for posterior à data de chegada da reserva, os preços por dia das datas entre a data de chegada da reserva e a de chegada do *channel manager* mantêm os preços.

### AvailPro

Quando o campo do código do canal de distribuição (*distributorID*) não é enviado, por exemplo em reservas criadas no *website* do hotel, o *InovGuest* passou a inserir no campo do *voucher* a indicação do código da reserva (*ID*).

### Yield Planet

A configuração da interface de *channel manager* *Yield Planet* dispõe de uma nova configuração denominada Receber reservas de quartos não mapeados. Por omissão, esta configuração surge ativa. Significa que ao receber uma reserva com um tipo de alojamento não mapeado a mesma é criada na aplicação. Se a configuração estiver desativada, então a reserva é ignorada, e é criado o registo Quarto não mapeado.

Figura 9 – Configuração de Interfaces – Channel manager – Yield Planet

Foi também otimizado o modo de sincronização de reservas. Em caso de erro foi forçado que volte a sincronizar a partir da data em que foi interrompida a anterior sincronização. Internamente foram implementadas alterações de acordo com a mais recente versão do *Yield Planet*, a versão 3.0.

### Exportação Contabilidade

A exportação para a contabilidade da aplicação “Primavera” passou a permitir a exportação de movimentos anulados. Foram também implementadas macros para subdepartamentos, documentos e documentos por subdepartamentos.

### Pagamentos eletrónicos

Passou a ser enviado, juntamente com os dados do cliente, o número do folio correspondente.

Foi também revista a validação no envio de valores na confirmação de pagamentos para a plataforma *BrainTree*, tendo sido forçado que não acrescente um ponto na separação dos milhares (ex. 51234,00 em vez de 51.234,00).

## Listagens

### Histórico de clientes

Foi reformulado o modo de processar a listagem de histórico de clientes, pois verificou-se que a mesma nem sempre era devidamente exibida.

Também a listagem de aniversários de histórico de clientes foi corrigida, passando a mostrar a totalidade dos resultados incluídos no filtro.

## Front-Office

### Reservas

#### Ficheiro

No ficheiro de reservas foram implementadas e revistas diversas funcionalidades, nomeadamente:

- Foi adicionado o sub-filtro Estadia à pesquisa de reservas, permite indicar o período e se o mesmo é incluído ou excluído da pesquisa;

A janela 'Inserir sub-filtro' apresenta um formulário com os seguintes campos: 'Campo' com o menu suspenso 'Estadia', 'Intervalo' com campos 'de' e 'a' ambos preenchidos com '31-01-2018', e 'Excluir' com uma caixa de seleção desativada. Na base da janela, há botões 'Cancelar' e 'Confirmar'.

Figura 10 – Inserir sub-filtro

- Ao sub-filtro Nome foi adicionado o campo Acompanhante, quando ativo é efetuada a pesquisa da reserva pelo nome do acompanhante;
- Otimizada a atualização a paginação da lista de reservas assim como do formulário de movimentos periódicos no ficheiro de reservas;
- Reforçado o lançamento de diárias de todos os movimentos de aposentos na data da diária;
- Em modo *SaaS/Cloud*, a impressão de boletins de chegada e confirmação de reservas passou a abrir uma nova janela com o *PDF*, em vez de abrir nova janela com a pré-visualização para seleção do ficheiro a exportar. Deste modo, a impressão é agora mais rápida;
- A opção para indicação dos dados de faturação permite agora que ao selecionar a reserva seja também preenchido automaticamente o email da reserva (caso exista) para envio do *PDF* (funcionamento semelhante ao preenchimento automático do email das entidades);

A janela 'Dados para faturação' contém os seguintes campos: 'Dados a usar' com o menu suspenso 'Reserva' aberto, mostrando opções como 'Reserva', 'Histórico', 'Reservadora do histórico' e 'Pagadora do histórico'; 'Nome' e 'Morada' com campos de texto; 'Código Postal' e 'País' com campos de texto e uma sugestão de 'França - CE'; 'Contribuinte' com um campo de texto e um botão 'Validar'; 'Impresso' com um menu suspenso 'IG Fatura agrupada de alojamento por cliente simples'; 'Exportar para PDF' com uma caixa de seleção ativada; 'Envio por email' com o menu suspenso 'Após aprovação'; 'Endereço email' com o campo 'client@email.pt'; e 'Inserir entidade' com uma caixa de seleção desativada. Na base, há botões 'Cancelar' e 'Confirmar'.

Figura 11 – Dados de faturação

- Impressão da confirmação de reserva:
  - Passou a incluir, caso exista, a indicação do voucher da reserva;
  - Foi revisto o funcionamento quando configurado para não imprimir logotipo;

- Ao emitir crédito e substituir foi retificada a indicação da hora e do alojamento associado, pois verificou-se que os mesmos em algumas situações não eram exibidos corretamente;
- A verificação do preenchimento da nacionalidade no ficheiro de reservas foi reformulada. Caso na configuração esteja definida que a indicação da nacionalidade é obrigatória, quando uma reserva é criada com o campo a vazio a aplicação passou a preencher automaticamente com a nacionalidade de omissão;
- A validação do NIF foi reformulada, pois não funcionava corretamente quando a configuração preenchimento do segmento de mercado e do canal de distribuição estava ativa;
- Foi melhorado o lançamento de depósitos, pois em algumas situações o valor total da estadia de reservas com preços distintos por dia não eram devidamente contabilizados (tabelas *yield* com preços manuais);
- A atribuição automática de alojamento nas reservas criados a partir do *RoomRack* ou do *Planning de reservas* foi reposta;
- No *Planning* foi ainda revista a ordenação por tipologia, pois nem sempre a mesma era corretamente exibida;
- A indicação do estado dos alojamentos partilhados no painel de bordo foi retificada, pois após *check-out* de uma das reservas, o alojamento mudava para livre;
- No ajuste de movimentos já faturados passou a ser retirada a referencia do documento;
- A opção *Faturar/Check-out* foi integrada na opção de lançamento de movimentos, passando assim a existir apenas uma única opção. Ou seja, as opções Imprimir movimentos e Lançar movimentos estão agora também disponíveis em **Faturar/Check-out** e **Faturar** (opção disponível quando configurado para depósitos antecipados). Em relação à opção Imprimir de movimentos, encontra-se disponível no rodapé da página e está visível quando o fólio está no estado Confirmado, Garantia, Registado, Check-out ou Conta front-office. Esta opção imprime os movimentos que estejam selecionados, caso nenhum movimento esteja escolhido serão impressos todos os movimentos por pagar da conta. Sendo que a diferença entre esta opção e a página Imprimir movimentos é que na página Imprimir movimentos é possível mandar imprimir movimentos já pagos. Relativamente à opção Lançar movimentos o comportamento das opções é igual ao comportamento da página Lançar movimentos, com exceção que para confirmar a inserção e ajuste de movimentos não se utiliza o botão Confirmar geral da página mas sim a tecla Enter quando o foco do cursor se encontra no formulário dos dados do movimento. Para cancelar a inserção e ajuste basta carregar no botão Cancelar geral da página.

**Faturar/Check-Out - Folio nº 1465 - Silva, José**

Folio: 1465  
 Nome: Silva, José  
 Chegada: 20-11-2017 Noites: 72 Quarto: 205  
 Depósitos: 0,00 Comissões: 0,00 Saída: 31-01-2018  
 Conta: Conta Total Saldo actual: 55,00

Apenas por pagar:  Marcar/Desmarcar Todos A B C D E F G P

SDp	Data	Descrição	Referência	Valor	S	Comissão	Ext.	EP	M
AA	31-01-2018	Alojamento		55,00 +		0,00		MG	<input checked="" type="checkbox"/>

Primeira pag. Paq. anterior [1/1] Paq. seguinte Última pag.

SDp	Descrição	Valor	Comissão

Inserir Ajustar Anular Transferir Transf. Conta Transf. p/ Folio Doc. ref. Dividir

Saldo conta: 55,00 Total marcado: 55,00

Cancelar Consultar acumulados Imprimir movimentos Check-out Confirmar

Figura 12 – Faturar/Check-out

- Ao criar ou editar uma reserva o botão Confirmar e o botão Tentativa passam a ficar desabilitados caso o formulário esteja à espera de resposta do servidor. Esta implementação é especialmente útil para situações onde hajam algumas dificuldades nas comunicações;
- Na substituição do tipo de pagamento de um documento foi forçado que seja criado apenas um documento com o respetivo movimento de pagamento, independentemente do número de vezes que o botão confirmar é premido;
- Foi revista a impressão de cópias de documentos de *front-office* em moeda estrangeira;
- Na criação ou edição de reservas com contratos associados passou a realizar a verificação de *overbooking* e a exibir um aviso caso se verifique (*overbooking* de contrato ou o *overbooking* de tipo de alojamento do contrato);



Figura 13 – Ficheiro de reservas

- Os movimentos lançados por *webservice* passaram a exibir a indicação *External document* na descrição do movimento e o número de serie do documento.

## Grupos

Foi revista a exibição dos ficheiros de grupos na respetiva lista, pois nem sempre apresentava corretamente a grelha da lista devido ao tamanho do código.

Foi também forçado que o ID de grupos não tenha espaços, tanto no início como no fim.

Ainda em **grupos com eventos associados** com o estado Não confirmados passou a permitir apagar o folio associado.

## Receção

### Check-in de canceladas

O formulário para check-in de canceladas e no-shows dispõe de novos filtros de pesquisa, nomeadamente: fólio, nome, chegada e status.

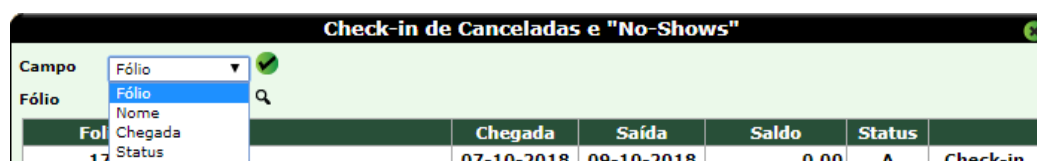


Figura 14 – Check-in de Canceladas e “No-Shows”

### Imprimir boletim de chegada

A opção que permite a impressão de boletins de chegada inclui agora o filtro de pesquisa Grupo. Caso seja indicado um grupo são selecionadas apenas as chegadas do grupo para o período selecionado.

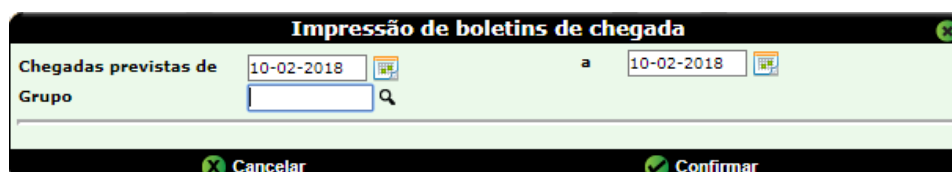


Figura 15 – Impressão de boletins de chegada



### *Ler dados de scanner*

Ao associar dados à reserva na opção de leitura de dados de scanner passou a ser feita a verificação da existência de acompanhantes com o mesmo nome (primeiro e último) associados à reserva. Caso existam os mesmos são atualizados.

## Movimentos


### *Transferência de movimentos*

As opções que permitem transferir alojamento (Módulo Front-Office/Movimentos, nas opções de Faturar e Faturar/Check-out do ficheiro de reservas e na opção Módulo Front-Office/Movimentos/Transferência de movimentos) passaram a exibir apenas alojamentos registados.

## Alojamentos

### *Alterar estado*

Foram adicionadas as colunas, Hóspede, Saída e Chegada à opção alterar estado.



M	Número	Tipo	Hóspede	Saída	Chegada	Motivo
			Ad/Cr/CrN/B P	Ad/Cr/CrN/B P	Ad/Cr/CrN/B P	

Figura 16 – Alojamentos – Alterar estado

Note-se que, caso o alojamento tenha uma reserva a decorrer na data da aplicação a coluna Hóspede estará preenchida, se o quarto tiver uma chegada e/ou saída prevista para a data da aplicação a coluna Chegada e/ou Saída estarão preenchidas. Estas colunas serão preenchidas com o número de adultos/crianças/crianças não pagantes/bebés da reserva associada ao alojamento. Ainda, se a reserva associada ao alojamento tiver pedidos especiais, junto ao número de pessoas estará um 'P', que ao passar o cursor por cima fará com que seja exibida a lista de pedidos especiais da reserva.

Foi também adicionado um novo estado aos alojamentos, para além dos estados sujo, limpo e inspecionado inclui agora o estado Pick-Up.

## Listagens

### Reservas

#### *Hóspedes*

A listagem de hóspedes foi reformulada de modo a permitir apresentar a totalidade das refeições.

### Por confirmar

A listagem de reservas por confirmar foi retificada, pois verificou-se que mediante alguns procedimentos não exibía toda a informação.

## Departamentos

### Auditoria noturna

A auditoria noturna passou a permitir a exibição da informação dos hóspedes por nacionalidade e por segmento de mercado de acordo com a configuração selecionada em Base/base/Listagens.

## Alojamentos

### Governanta

O formulário da listagem de governanta inclui novas opções, designadamente:

- Estado – permite filtrar os alojamentos por estado, nomeadamente:
  - Todos;
  - Sujos;
  - Limpos;
  - Fora de uso/serviço;
  - Inspeccionados;
  - Pick-up.
- Mostrar observações - permite indicar se a listagem deve apresentar as observações das reservas associadas aos alojamentos.

The screenshot shows a form titled "Listagem de governanta" with the following fields and controls:

- Do número: [ ] [Q] ao [ZZZZ] [Q]
- Do tipo: [ ] [Q] ao [P] [Q]
- Com créditos: [0] a [99]
- Nº de créditos a dividir: [9999]
- Estado: [Todos] [v]
- Só em dia de limpeza: [checked]
- Mostrar nome das reservas: [ ]
- Mostrar observações: [checked]
- Referente a: [21-05-2017] [calendar icon]

At the bottom, there are "Cancelar" and "Confirmar" buttons. Two callout boxes are present: one pointing to the "Estado" dropdown menu labeled "Estado do alojamento", and another pointing to the "Mostrar observações" checkbox labeled "Mostrar observações".

Figura 17 – Listagem de governanta

### Relatório atividade

O relatório de atividade passou a exibir os valores arredondados a duas casas decimais.

### Auditoria

A listagem de auditoria de alojamentos foi revista, pois verificou-se que após *check-out* não exibía a informação da reserva para *check-in* no mesmo dia.

## Diversos

### *Previsão mensal*

A listagem de previsão mensal foi revista, pois a mesma exibia um erro caso não existissem alojamentos disponíveis para o mês indicado.

### *Relatório mensal/ previsional / indicadores*

Os relatórios Mensal, Previsional e de Indicadores passam a contabilizar de dia 1 até dia 1 do mês seguinte (inclusive).

## Titulares

### Listagens

#### *Atividade*

De modo a permitir que sejam incluídos tipos de documentos que não estão incluídos por omissão na listagem, o formulário da listagem de atividade de titulares passou a incluir filtros para indicação de tipos de documentos a integrar.

A imagem mostra a interface de usuário para a listagem de atividade de titulares. O formulário tem o título "Listagem titulares - atividade" e contém os seguintes elementos:

- Campos de busca: "Do número" com o valor "0" e "ao" com o valor "3333333".
- Campos de data: "De" com o valor "01-12-2017" e "até" com o valor "01-12-2017".
- Botões de filtro: "FT - Fatura-Recibo", "NC - Nota Crédito X", "NT - Nota Crédito Diretos X", "ND - Nota Débito X".
- Lista de tipos de documentos: "CA - Carta aviso", "CD - Comprovativo Desembolso", "FA - Fatura", "FP - Fact. Proforma", "FT - Fatura-Recibo", "IM - Imp. Movimentos", "NC - Nota Crédito", "ND - Nota Débito", "NT - Nota Crédito Diretos", "RC - Recibo".
- Botão "Cancelar" no canto inferior esquerdo.

Figura 18 – Listagem titulares – atividade

## Web Services

Foram realizadas as seguintes alteração aos métodos dos *webservices*:

- O método que permite inserir movimentos em reservas foi revisto, pois passou agora a enviar corretamente a informação do status do sub-departamento aquando da anulação de documentos;
- No método *Winmax\_GetGuestList* sempre que seja indicado o parâmetro *ValueBeforeReachesLimitAdviceAndBlock* passou a exibir o valor do limite de crédito também quando a configuração indica que bloqueia (apenas exibia quando configurado para avisar);
- Ao método *GetAppData* foi adicionado o parâmetro *IncludeProprietaries* (booleano), indica se deve incluir os titulares. O método passou também a devolver as nacionalidades;
- Os métodos *GetReservationByPeriod*, *GetDetailedGuestList* e *GetReservationDetails* dispõem agora do parâmetro opcional *PriceDetailsWithNetValues*, caso não seja indicado é considerado como falso, que informa se os preços por dia incluem ou não IVA;
- Os métodos *GetReservationByPeriod* e *GetDetailedGuestList* passaram a devolver a indicação da quantidade;
- O método *GetDetailedGuestList* inclui o parâmetro *IncludePriceDetails* (booleano) que indica se os preços detalhados por dia são incluídos;
- O método de criação de reservas passou agora a retornar o número do folio criado;

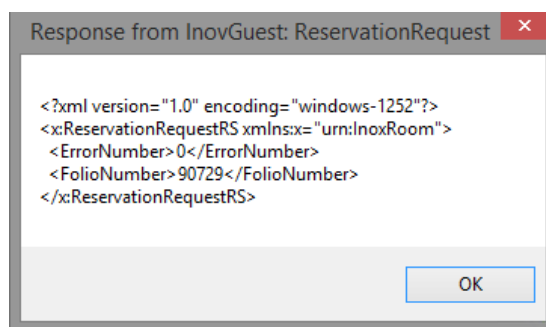


Figura 19 – Retorno após criação de reservas

- Foi ainda implementado um novo método, *GetFolioNumbersBasedOnVoucher*, que retorna todas as reservas associadas a um número de voucher.

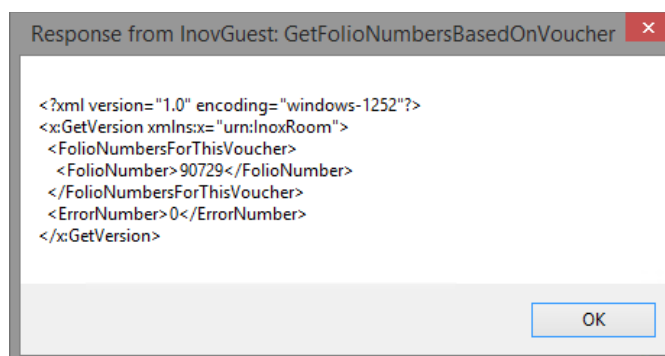


Figura 20 – Retorno do número de folio associado a voucher

## Titulares

O lançamento de movimentos por modelos no módulo de titulares passou a utilizar os dados de faturação definidos no separador Outros Dados. Caso não estejam definidos, utiliza os dados gerais do titular.

## Yield & Revenue

### *Business Intelligence*

#### *Alarmística*

Ao alarme de indicadores foi acrescentado o filtro de departamento. Deste modo é possível otimizar o alarme para que sejam apenas incluídos os departamentos pretendidos no envio do alarme.

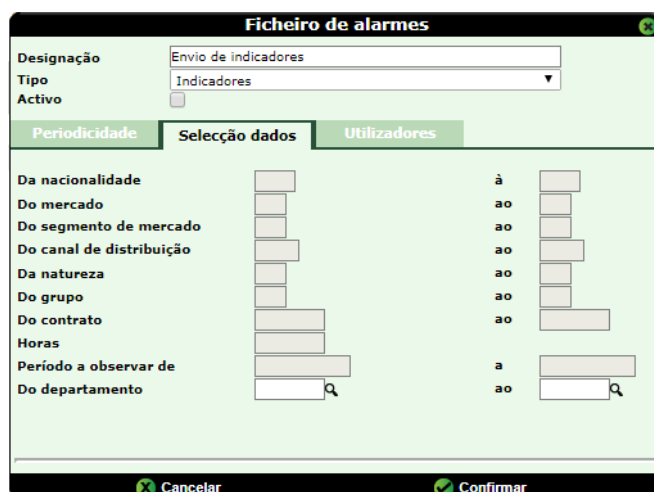


Figura 21 – Ficheiro de alarmes – Envio de indicadores

Também o alarme de aniversários foi corrigido, pois não exibia a totalidade dos aniversários de reservas com mais do que um acompanhante.